

# 退職手当事務担当者研修会次第

日時：令和元年11月28日（木）午後1時30分開会  
場所：松江市「島根県市町村振興センター」6階中会議室

## 1 開会あいさつ

## 2 事 項

### (1) 退職手当に関する事務の取扱いについて

- ① 退職手当事務手引について
- ② 退職予定者報告書（退職手当仮請求書）について

- \* 提出書類：・退職予定者報告書（退職手当仮請求書）（様式第9号の2）
- ・履歴書
  - ・送金先口座（通帳の写し）
  - ・退職所得の受給に関する申告書
  - ・調整額計算書
- （該当する場合）
- ・税控除対象期間に含む臨時期間等の証明
  - ・退職勧奨の記録
  - ・早期退職承認通知書の写し

※令和元年2月21日（金）までに送付してください。

### (2) 会計年度任用職員の退職手当の取扱いについて

### (3) 質疑応答

### (4) その他

\* 退職予定者（令和2年3月末まで）及び採用予定者（令和2年4月採用）  
調べについて（お願い）・・・令和元年11月13日付け島総合号外

## 3 閉会あいさつ

# 退職手当事務担当者研修会次第

日時：令和元年11月26日（火）午後1時30分開会  
場所：浜田市「いわみーる」1階101会議室

## 1 開会あいさつ

## 2 事 項

### (1) 退職手当に関する事務の取扱いについて

- ① 退職手当事務手引について
- ② 退職予定者報告書（退職手当仮請求書）について

- \* 提出書類：・退職予定者報告書（退職手当仮請求書）（様式第9号の2）  
・履歴書  
・送金先口座（通帳の写し）  
・退職所得の受給に関する申告書  
・調整額計算書  
（該当する場合）  
・税控除対象期間に含む臨時期間等の証明  
・退職勧奨の記録  
・早期退職承認通知書の写し

※令和元年2月21日（金）までに送付してください。

- (2) 会計年度任用職員の退職手当の取扱いについて
- (3) 質疑応答
- (4) その他

\* 退職予定者（令和2年3月末まで）及び採用予定者（令和2年4月採用）  
調べについて（お願い）・・・令和元年11月13日付け島総合号外

## 3 閉会あいさつ