

令和4年度島根県市町村総合事務組合「主要事業等報告書」

I 一般会計

1 議会の開催

予算額	決算額	不用額
520 千円	136 千円	384 千円

定例会を2回開催し、議長の選挙を行うとともに、令和3年度事業報告・決算、令和5年度事業計画・予算及び条例改正等について議決した。

(1) 令和4年第2回定例会（令和4年8月8日開催）

①選挙

ア 議長選挙

②議事

ア 令和3年度各会計決算の認定

イ 令和4年度一般会計・市町村職員退職手当特別会計補正予算の審議・決定

(2) 令和5年第1回定例会（令和5年2月8日開催）

①選挙

ア 仮議長選挙

②議事

ア 専決処分の承認（職員の給与に関する条例・会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の一部改正）

イ 令和4年度一般会計・市町村職員退職手当特別会計補正予算の審議・決定

ウ 令和5年度各会計予算の審議・決定

エ 条例制定及び一部改正

・地方公務員法の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整備に関する条例の制定

・市町村職員の退職手当に関する条例の一部改正

・個人情報の保護に関する法律施行条例の制定

2 管理運営

(1) 事務局費

予算額	決算額	不用額
80,334 千円	78,162 千円	2,172 千円

本組合の各種事業を行うため、事務局の管理運営費を支出した。

①人件費	70,647 千円	
うち 一般職人件費（7名分）		39,725 千円
フルタイム会計年度任用職員人件費（9名分）		25,898 千円
パートタイム会計年度任用職員人件費（3名分）		5,024 千円

②事務費	7,515 千円
------	----------

(2) 財政調整基金積立金への積立

予算額	決算額	不用額
4,323 千円	4,293 千円	30 千円

財政の健全な運営に資するため設置された財政調整基金に、繰越金等の積立を行った。

○本年度積立額	4,293 千円	（本年度末基金残高 258,399 千円）
うち 財産運用収入分	655 千円	
繰越金	3,638 千円	

※本年度の基金取り崩し 0 千円

3 市町村振興センター管理運営

(1) 市町村振興センター施設の貸出

①事務室等の貸出

市町村の振興に寄与するため、市町村関係団体等に対し、事務室等の貸出を行った。

○事務室等貸出実績

階	団体名	面積(m ²)	使用料等(円)
5階	島根県総務事務センター・人事委員室	88.37	2,354,554
	しまね海外ビジネスサポートセンター	131.39	3,765,242
	島根県消費者センター	185.19	4,679,582
	島根県総務事務センター	374.38	9,557,521
4階	島根県市長会	103.58	4,466,098
	島根県町村会	81.19	4,009,594
	(公財) 島根県市町村振興協会	21.49	914,806
	島根県町村議会議長会	58.13	2,406,181
	島根県後期高齢者医療広域連合	230.34	6,410,074
	町村自動車共済事故処理対策室	31.99	832,901
	しまね海外ビジネスサポートセンター相談室	64.55	1,550,718
3階	(公財) 島根県育英会	164.45	4,637,095
	島根県パスポートセンター	138.51	3,608,819
	島根県休養室、健康管理センター相談室	72.74	1,693,041
	(公財) ふるさと島根定住財団【※倉庫利用】	5.09	73,800
2階	(公財) しまね自然と環境財団	94.88	2,713,125
	(公社) 島根県シルバー人材センター連合会	96.23	3,479,253
	しまね縁結びサポートセンター	178.38	4,788,012
	島根県土木協会	37.62	1,281,193
	島根県健康福祉総務課等	86.39	2,126,437
1階	和風レストラン「ぼん」	107.08	561,571
	株式会社さんびる	1.05	251,880
その他	島根県立図書館(屋外駐車場)	—	720,000
その他	自動販売機	—	670,747
	合計	2353.02	67,552,244

②会議室の貸出

市町村職員の研修会場として活用するとともに、市町村のための各種会議会場等として会議室の貸出を行った。

○会議室等利用状況

※（ ）内は前年度実績

階	室名	市町村等利用 (無料分)	その他団体利用 (有償分)	合計
6階	大会議室	278 (225)	54 (60)	332 (285)
	全室	223 (187)	30 (24)	253 (211)
	大会議室1	35 (24)	16 (20)	51 (44)
	大会議室2	20 (14)	8 (16)	28 (30)
	中会議室	151 (148)	74 (76)	225 (224)
	小会議室	155 (128)	73 (91)	228 (219)
	講師控室	112 (96)	13 (14)	125 (110)
3階	特別会議室	53 (86)	16 (11)	69 (97)
	特別応接室	26 (32)	10 (4)	36 (36)
	和室	25 (13)	4 (4)	29 (17)
2階	2階会議室	— (10)	— (4)	— (14)
1階	まちなびホール	— (—)	— (—)	— (—)
利用回数合計		800 (738)	244 (264)	1,044 (1,002)
		使用料等 (円)	1,776,010	

(2) 施設の保守管理

予算額	決算額	不用額
64,198 千円	59,696 千円	4,502 千円

センターの設置目的に従い、利用者がセンターを安全かつ快適に利用できるよう保守管理を行った。

- ① 委託管理費 38,496 千円
(ビル管理、清掃業務、機械警備及びエレベータ設備の保守委託等)
- ② 光熱水費 19,126 千円
- ③ 消耗品備品等 749 千円
- ④ その他(地代・火災保険料等) 1,325 千円

(3) 施設の一般修繕

予算額	決算額	不用額
3,832 千円	1,851 千円	1,981 千円

施設の点検結果や突発的な不具合発生等に対処するための修繕工事等を実施した。

○修繕工事实績

工事等の内容	金額 (千円)
屋上歩廊設置工事	953
カーペット取替工事	416
監視カメラシステム更新工事	242
会議室行事予定表示用モニターLAN 整備工事	174
その他工事	66

(4) 計画的保全分の改修等

予算額	決算額	繰越額	不用額
45,414 千円	22,219 千円	22,579 千円	616 千円

「施設の延命化と事故によるリスクの低減」及び「経費の削減」などを目的として、令和元年度に実施した施設の基礎調査結果を踏まえて、計画的に更新工事等を実施した。

○工事实績 (設計委託料を含む。)

工事等の内容	金額 (千円)
空気調和設備修繕工事	14,080
照明制御機器更新他工事	4,125
修繕工事等包括支援業務	4,014

(5) 施設整備基金への積立

予算額	決算額	不用額
2,701 千円	2,671 千円	30 千円

市町村振興センターの施設整備に資するため設置された施設整備基金に、今後の大規模修繕等に備えて積立を行った。

○本年度積立額 2,671 千円 (本年度末基金残高 438,167 千円)

うち 財産運用収入分 35 千円

繰越金 2,636 千円

※本年度の基金取り崩し 16,767 千円

4 市町村振興事業

(1) 市町村情報収集・発信事業

予算額	決算額	不用額
6,480 千円	5,398 千円	1,082 千円

市町村振興に資するため、県内19市町村の様々な情報を収集するとともに、幅広く情報発信を行った。

①情報コーナー及びまちなびホールでの情報発信

市町村振興センター1階の「しまねまちなび（情報コーナー及びまちなびホール）」で、パンフレット等の提供、市町村広報誌・振興計画の閲覧、市町村紹介パネルの配置及び広報スタッフによる窓口・電話対応を実施した。

○来訪者等実績

() 内は前年度実績

来訪者数	窓口相談数	電話相談数	WEB 観光資料請求数
10,576 (8,674)	78 (87)	36 (19)	55 (31)

○パンフレット提供実績 () 内は前年度実績

種 類
727 (665)

②壁面利用による情報発信

1階壁面を活用し、大型シール及びタペストリーによる情報発信を行った。

○壁面利用実績

期 間	内 容 等
4/ 1～ 12/1	19市町村の情報発信（しまね19物語）
12/2～ 3/31	19市町村の情報発信（冊子しまね十九とタイアップ／19市町村のニッチな魅力を紹介）

③ウェブサイト・SNSによる情報発信

県内市町村を訪問取材し、見所や魅力、イベント情報などの市町村情報をウェブサイト「しまねまちなび」等から発信した。

○ウェブサイトアクセス実績 () 内は前年度実績

アクセス件数	70,661件(54,169件)
--------	------------------

○SNS利用実績(年度末) () 内は前年度実績

フェイスブックフォロワー数	643人(617人)
ツイッターフォロワー数	1,345人(1,118人)
インスタグラムフォロワー数	1,667人(1,618人)

④オリジナルブックレットの制作

・しまね十九v o l . 0 2

⑤まちなびホールを活用した企画展の開催

・「飯南の輝く女性展」

(2) 市町村振興基金への積立

予算額	決算額	不用額
497千円	467千円	30千円

本組合が行う広域的な市町村振興事業に要する経費に充てるために設置された市町村振興基金に積立を行った。

○本年度積立額 467千円(本年度末基金残高 292,696千円)

うち 財産運用収入分 467千円

※本年度の基金取り崩し 0千円

5 研修事業

予算額	決算額	不用額
12,843 千円	12,613 千円	230 千円

市町村のニーズを踏まえ、自治研修所と役割分担と連携を図りながら、市町村職員が業務に必要な知識及び技能を習得できるよう研修を実施した。

○研修実績

研 修 科 目	開 催 日	会 場 地	受 講 者 数
公文書基礎研修	5月31日	松江※	81
	6月2日	益田	30
住民向け文書作成力向上研修	6月16日	松江	17
	6月14日	浜田	20
防災危機管理研修	5月19日～20日	松江※	19
D X 推進基礎研修	8月30日	松江※	27
窓口説明力向上研修	10月20日	松江	9
	10月18日	浜田	14
住民説明会実践研修	9月7日	浜田	9
財務会計基礎研修	9月29日～30日	松江	13
	8月18日～19日	大田	25
契約基礎研修	7月19日～20日	松江※	38
国庫補助事業執行事務適正化研修	10月14日	オンライン	24
複式簿記入門研修	8月4日～5日	浜田	33
固定資産税課税実務研修	7月7日～8日	松江※	33
個人住民税課税実務研修	8月23日～24日	松江※	36
税徴収実務研修	7月12日～13日	松江※	34
公金徴収実務研修	7月21日～22日	オンライン	13
人事・労務管理研修	10月26日～27日	松江※	22
褒め方・叱り方研修	7月1日	松江	14
	10月6日	浜田	10
女性リーダー研修	10月5日	浜田	20
職場のメンタルヘルス研修	11月14日	松江※	48
業務効率化研修	8月9日	松江	8
	11月10日	浜田	11
マニュアル作成研修	9月13日	オンライン	19
	9月14日	オンライン	21
時間管理能力向上研修	9月1日	浜田※	13
S D G s 研修	5月17日	松江※	25
これから始める！ オンライン会議研修	6月10日（AM）	オンライン	18
	6月10日（PM）	オンライン	15
オンライン対話スキル向上研修	9月28日（PM）	オンライン	9
地域ブランディング研修	5月26日	松江	43
動画作成研修	5月13日	松江	54
S N S 活用研修	11月18日	松江※	45
ドローン活用研修	6月7日	松江	35
空き家再生研修	7月27日～29日	松江	15
合 計			920

※は対面とオンラインを同時に行うハイブリッド（12科目、12講座）

6 監査の実施

予算額	決算額	不用額
114 千円	23 千円	91 千円

下記のとおり決算審査及び基金運用状況審査を実施した。

(1) 開催日・場所

令和4年6月30日（松江市 島根県市町村振興センター）

(2) 監査委員

影山 喜文 監査委員（識見を有する者の監査委員）

嘉戸 隆 監査委員（組合議員の監査委員・美郷町長）

(3) 内容

①令和3年度決算審査

ア 対象

一般会計

市町村職員退職手当特別会計

市町村非常勤職員公務災害補償等特別会計

イ 結果

令和3年度決算書及び附属書類は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数が正確であると認定された。

また、予算の執行及び事務処理も適正と認められた。

②令和3年度基金運用状況審査

ア 対象

市町村振興センター施設整備基金

市町村振興基金

退職手当給付準備基金

イ 結果

運用状況は関係諸帳簿及び証拠書類と符合しており、計数は正確であり、設置目的に沿った適正な運用がなされていると認定された。

II 市町村職員退職手当特別会計

1 管理運営費

予算額	決算額	不用額
29,482 千円	26,081 千円	3,401 千円

本組合の退職手当支給事務を行うため、管理運営費を支出した。

(1) 電子計算費	737 千円
(2) 繰出金（一般会計へ）	24,792 千円
うち人件費分	20,582 千円
事務費等分	1,313 千円
事務室使用料分	2,897 千円
(3) その他事務費等	552 千円

2 退職手当金の支給

予算額	決算額	不用額
4,727,247 千円	4,599,240 千円	128,007 千円

市町村、一部事務組合等を退職した職員に対し、退職手当金を支給した。

○退職手当給付実績

	区 分	退職者数 (人)	退職手当給付額 (円)	備 考
特別職	長	5	64,944,000	
	副市町村長	4	26,524,800	
	副広域連合長等	3	23,942,664	
	教 育 長	8	19,846,849	
	無 支 給 者	(1)	0	・勤続通算により支給無し
	計	20	135,258,313	
一般職	自己都合退職	191	823,175,154	
	任期終了退職	77	46,253,103	
	勸 奨 退 職	32	607,299,721	
	定 年 退 職	143	2,949,396,272	
	公務外死亡退職	3	35,858,696	
	公務外傷病退職	0	0	
	整 理 退 職	0	0	
	懲 戒 免 職	(3)	0	
	失 業 者	(9)	1,998,374	・既退職者への支給分
	無 支 給 者	(42)	0	・勤続通算、期間不足により 支給無し
	計	446	4,463,981,320	
合 計	466	4,599,239,633		

※一般職欄には、会計年度任用職員を含む。

※退職者数計には、失業者の退職手当受給者及び無支給者を含まず。

3 基金への積立

予算額	決算額	不用額
19,228 千円	19,166 千円	62 千円

将来の退職手当の支給に備え、退職手当給付準備基金へ積立を行った。

○基金への積立 19,166 千円（本年度末基金残高 9,584,164 千円）

うち 財産運用収入分 12,778 千円

繰越金分 6,388 千円

※本年度の基金取り崩し 200,000 千円

Ⅲ 市町村非常勤職員公務災害補償等特別会計

1 市町村非常勤職員公務災害等の認定委員会

予算額	決算額	不用額
489 千円	248 千円	241 千円

市町村非常勤職員公務災害等について、1市5町1団体から16件の申請があり、持ち回りにより認定委員会を開催した。認定委員会では16件全てについて公務災害に認定することが適当とする旨の意見を得て、その結果を該当団体へ通知した。

○認定委員会開催実績

市町村等名・職名等	災害の状況・程度等	認定委員会意見
吉賀町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右肘内側側副靭帯損傷、腰部打撲傷、 両手関節打撲傷、通院加療	公務災害認定 公務災害認定
津和野町会計年度任用職員	公務中の事故、左前額部裂創、通院加療	公務災害認定
津和野町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左肩中部筋膜炎、通院加療	公務災害認定
津和野町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、百足咬症、手湿疹、通院加療	公務災害認定
奥出雲町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右手背蜂刺症、通院加療	公務災害認定
津和野町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、蜂刺症、通院加療	公務災害認定
飯南町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右足根骨骨折、通院加療	公務災害認定
川本町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左第2指裂創、通院加療	公務災害認定
吉賀町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、第2,3,4腰椎横突起骨折、通院加療	公務災害認定
吉賀町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右腓骨骨幹部解放骨折、通院加療	公務災害認定
雲南市パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、鼻部挫傷、通院加療	公務災害認定
奥出雲町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、頭部挫創、通院加療	公務災害認定
奥出雲町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、腹部打撲傷、通院加療	公務災害認定
公立邑智病院パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、新型コロナウイルス感染症、通院加療	公務災害認定
公立邑智病院パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、新型コロナウイルス感染症、通院加療	公務災害認定
公立邑智病院パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、新型コロナウイルス感染症、通院加療	公務災害認定