

令和5年度島根県市町村総合事務組合「主要事業等報告書」

I 一般会計

1 議会の開催

予算額	決算額	不用額
520 千円	182 千円	338 千円

定例会を2回開催し、議長、副議長、管理者及び副管理者の選挙を行うとともに、令和4年度事業報告・決算、令和6年度事業計画・予算及び条例改正等について議決した。

(1) 令和5年第2回定例会（令和5年8月3日開催）

①選挙

- ア 議長選挙
- イ 副議長選挙
- ウ 管理者選挙
- エ 副管理者選挙

②議事

- ア 令和4年度各会計決算の認定
- イ 令和5年度一般会計・市町村職員退職手当特別会計補正予算の審議・決定
- ウ 監査委員の選任同意

(2) 令和6年第1回定例会（令和6年2月15日開催）

①選挙

- ア 議長選挙

②議事

- ア 専決処分の承認（職員の給与に関する条例・会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の一部改正）
- イ 令和5年度一般会計・市町村職員退職手当特別会計補正予算の審議・決定
- ウ 令和6年度各会計予算の審議・決定
- エ 条例制定及び一部改正
 - ・個人情報保護に関する法律施行条例の一部改正
 - ・個人情報保護審査会条例の制定
 - ・特別職の職員の費用弁償に関する条例の一部改正
 - ・会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の一部改正
 - ・市町村職員の退職手当に関する条例の一部改正
- オ 監査委員の選任同意

2 管理運営

(1) 事務局費

予算額	決算額	不用額
81,033 千円	77,166 千円	3,867 千円

本組合の各種事業を行うため、事務局の管理運営費を支出した。

- ① 人件費 70,091 千円
 - うち 一般職人件費（5名分） 25,017 千円
 - フルタイム会計年度任用職員人件費（10名分） 40,503 千円
 - パートタイム会計年度任用職員人件費（2名分） 4,571 千円
- ② 事務費 7,075 千円

(2) 財政調整基金積立金への積立

予算額	決算額	不用額
6,928 千円	6,898 千円	30 千円

財政の健全な運営に資するため設置された財政調整基金に、繰越金等の積立を行った。

- 本年度積立額 6,898 千円（本年度末基金残高 265,297 千円）
 - うち 財産運用収入分 655 千円
 - 繰越金 6,243 千円

※本年度の基金取り崩し 0 千円

3 市町村振興センター管理運営

(1) 市町村振興センター施設の貸出

①事務室等の貸出

市町村の振興に寄与するため、市町村関係団体等に対し、事務室等の貸出を行った。

○事務室等貸出実績

階	団 体 名	面積(m ²)	使用料等(円)
5階	島根県総務事務センター・人事委員室	88.37	2,170,147
	しまね海外ビジネスサポートセンター	131.39	3,662,202
	島根県消費者センター	185.19	4,588,527
	島根県総務事務センター	374.38	9,735,511
4階	島根県市長会	108.67	4,441,097
	島根県町村会	101.10	4,115,900
	(公財) 島根県市町村振興協会	25.27	905,512
	島根県町村議会議長会	58.13	2,400,351
	島根県後期高齢者医療広域連合	230.34	6,600,587
	町村自動車共済事故処理対策室	31.99	809,232
	しまね海外ビジネスサポートセンター相談室	64.55	1,538,508
3階	(公財) 島根県育英会	194.47	4,521,128
	島根県パスポートセンター	138.51	3,589,105
	島根県休養室、健康管理センター相談室	72.74	1,693,887
	(公財) ふるさと島根定住財団【※倉庫利用】	5.09	73,800
2階	(公財) しまね自然と環境財団	105.63	2,712,630
	(公社) 島根県シルバー人材センター連合会	96.23	3,430,682
	しまね縁結びサポートセンター	178.38	4,690,932
	島根県土木協会	37.62	1,293,522
	島根県健康福祉総務課等	86.39	2,149,563
1階	和風レストラン「ぼん」	107.08	538,834
	株式会社さんびる	1.05	251,880
その他	島根県立図書館(屋外駐車場)	—	720,000
その他	自動販売機	6.58	703,808
	合 計	2,429.15	67,337,345

②会議室の貸出

市町村職員の研修会場として活用するとともに、市町村のための各種会議会場等として会議室の貸出を行った。

○会議室等利用状況

※（ ）内は前年度実績

階	室名	市町村等利用 (無料分)	その他団体利用 (有償分)	合計
6階	大会議室	228 (278)	96 (54)	324 (332)
	全室	195 (223)	40 (30)	235 (253)
	大会議室1	24 (35)	36 (16)	60 (51)
	大会議室2	9 (20)	20 (8)	29 (28)
	中会議室	147 (151)	97 (74)	244 (225)
	小会議室	158 (155)	51 (73)	209 (228)
	講師控室	92 (112)	19 (13)	111 (125)
3階	特別会議室	61 (53)	13 (16)	74 (69)
	特別応接室	31 (26)	3 (10)	34 (36)
	和室	19 (25)	1 (4)	20 (29)
2階	2階会議室 ※R4・R5は事務室として使用	— (—)	— (—)	— (—)
1階	まちなびホール	— (—)	— (—)	— (—)
利用回数合計		736 (800)	280 (244)	1,016 (1,044)
		使用料等	1,857,550円 (1,776,010円)	

(2) 施設の保守管理・一般修繕

予算額	決算額	不用額
66,514 千円	62,185 千円	4,329 千円

センターの設置目的に従い、利用者がセンターを安全かつ快適に利用できるよう保守管理を行った。

また、施設の点検結果や突発的な不具合発生等に対処するための修繕工事等を実施した。

① 保守管理 59,245 千円

ア 委託管理費	39,284 千円
(ビル管理、清掃業務、機械警備及びエレベータ設備の保守委託等)	
イ 光熱水費	18,404 千円
ウ 消耗品備品等	235 千円
エ その他(地代・火災保険料等)	1,322 千円

② 一般修繕 2,940 千円

○修繕工事实績

工事等の内容	金額（千円）
レストラン内装飾等修繕工事	1,320
冷温水配管修繕工事	726
マルチエアコン室外機修繕工事	489
電源制御ユニット取替工事	264
その他工事	141

(3) 計画的保全分の改修等

予算額	決算額	不用額
4,033 千円	4,032 千円	1 千円

「施設の延命化と事故によるリスクの低減」及び「経費の削減」などを目的として、令和元年度に実施した施設の基礎調査結果を踏まえて、計画的に更新工事等を実施した。

○工事实績（設計委託料を含む。）

工事等の内容	金額（千円）
修繕工事等包括支援業務	4,032

(4) 施設整備基金への積立

予算額	決算額	不用額
35,051 千円	35,051 千円	0 千円

市町村振興センターの施設整備に資するため設置された施設整備基金に、今後の大規模修繕等に備えて積立を行った。

○本年度積立額 35,051 千円（本年度末基金残高 473,218 千円）

うち 剰余分 29,810 千円

繰越金 5,241 千円

※本年度の基金取り崩し 0 千円

4 市町村振興事業

(1) 市町村情報収集・発信事業

予算額	決算額	不用額
5,915 千円	5,034 千円	881 千円

市町村振興に資するため、県内 19 市町村の様々な情報を収集するとともに、幅広く情報発信を行った。

①情報コーナー及びまちなびホールでの情報発信

市町村振興センター 1 階の「しまねまちなび（情報コーナー及びまちなびホール）」で、パンフレット等の提供、市町村広報誌・振興計画の閲覧、市町村紹介パネルの配置及び広報スタッフによる窓口・電話対応を実施した。

○来訪者等実績

() 内は前年度実績

来訪者数	窓口相談数	電話相談数	WEB 観光資料請求数
59,861 (46,784)	125 (78)	54 (36)	49 (55)

○パンフレット提供実績 () 内は前年度実績

種 類
890 (727)

②壁面利用による情報発信

1 階壁面を活用し、大型シール及びタペストリーによる情報発信を行った。

○壁面利用実績

期 間	内 容 等
4/1～ 2/29	19 市町村の情報発信（冊子しまね十九とタイアップ／19 市町村のニッチな魅力を紹介）
3/1～ 3/31	19 市町村の情報発信（しまね推し活）

③ウェブサイト・SNSによる情報発信

県内市町村を訪問取材し、見所や魅力、イベント情報などの市町村情報をウェブサイト「しまねまちなび」等から発信した。

○ウェブサイトアクセス実績 () 内は前年度実績

アクセス件数	84,241件(70,661件)
--------	------------------

○SNS利用実績(年度末) () 内は前年度実績

X(旧:ツイッター)フォロワー数	1,682人(1,345人)
インスタグラムフォロワー数	1,803人(1,667人)

(2) 市町村振興基金への積立

予算額	決算額	不用額
497千円	467千円	30千円

本組合が行う広域的な市町村振興事業に要する経費に充てるために設置された市町村振興基金に積立を行った。

○本年度積立額 467千円(本年度末基金残高 293,163千円)

うち 財産運用収入分 467千円

※本年度の基金取り崩し 0千円

5 研修事業

予算額	決算額	不用額
10,609 千円	10,270 千円	339 千円

市町村のニーズを踏まえ、自治研修所と役割分担と連携を図りながら、市町村職員が業務に必要な知識及び技能を習得できるよう研修を実施した。

○研修実績

研 修 科 目	開 催 日	会 場 地	受 講 者 数
公文書基礎研修	6 月 7 日	松江※	93
	6 月 9 日	浜田	30
住民向け文書作成力向上研修	7 月 11 日	松江	26
	7 月 13 日	大田	13
D X 推進基礎研修	6 月 27 日	松江※	35
財務会計基礎研修	9 月 12 日～13 日	浜田	23
	9 月 26 日～27 日	松江	22
契約・入札実務研修	9 月 21 日～22 日	松江※	57
国庫補助事業執行事務適正化研修	10 月 3 日	オンライン	49
予算編成と財政運営実務研修	8 月 3 日～4 日	松江※	32
公有財産管理基礎研修	10 月 11 日～12 日	松江※	27
固定資産税課税実務研修	7 月 19 日～20 日	松江※	34
個人住民税課税実務研修	8 月 23 日～24 日	松江※	36
税徴収実務研修	7 月 5 日～6 日	松江※	27
源泉徴収実務研修	9 月 6 日～7 日	松江※	25
滞納整理マネジメント研修	7 月 27 日	松江※	20
職場のメンタルヘルス研修	11 月 13 日	松江	26
業務効率化研修	11 月 7 日	松江※	36
マニュアル作成研修	11 月 1 日	オンライン	37
	11 月 2 日	オンライン	14
S D G s 研修	8 月 18 日	松江	16
これから始める！ オンライン会議研修	10 月 6 日（AM）	オンライン	11
	10 月 6 日（PM）	オンライン	10
地域ブランディング研修	5 月 25 日	松江	14
	10 月 24 日	浜田	18
公務員のための動画作成研修	6 月 22 日	松江	49
	8 月 31 日	浜田	21
公務員のための SNS 活用研修	6 月 23 日	松江※	77
ドローン活用研修	6 月 15 日	浜田	26
	10 月 17 日	松江	33
合 計	22 科目 30 講座		937
（参考）前年度合計	29 科目 37 講座		920

※は対面とオンラインを同時に行うハイブリッド（12 科目、12 講座）

6 監査の実施

予算額	決算額	不用額
114 千円	37 千円	77 千円

下記のとおり決算審査及び基金運用状況審査を実施した。

(1) 開催日・場所

令和5年6月28日（松江市 島根県市町村振興センター）

(2) 監査委員

影山 喜文 監査委員（識見を有する者の監査委員）

嘉戸 隆 監査委員職務代理者（組合議員の監査委員・美郷町長）

(3) 内容

①令和4年度決算審査

ア 対象

一般会計

市町村職員退職手当特別会計

市町村非常勤職員公務災害補償等特別会計

イ 結果

令和4年度決算書及び附属書類は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数が正確であると認定された。

また、予算の執行及び事務処理も適正と認められた。

②令和4年度基金運用状況審査

ア 対象

市町村振興センター施設整備基金

市町村振興基金

退職手当給付準備基金

イ 結果

運用状況は関係諸帳簿及び証拠書類と符合しており、計数は正確であり、設置目的に沿った適正な運用がなされていると認定された。

II 市町村職員退職手当特別会計

1 管理運営費

予算額	決算額	不用額
32,287 千円	30,072 千円	2,215 千円

本組合の退職手当支給事務を行うため、管理運営費を支出した。

(1) 電子計算費	1,424 千円
(2) 繰出金（一般会計へ）	27,491 千円
うち人件費分	23,783 千円
事務費等分	940 千円
事務室使用料分	2,768 千円
(3) その他事務費等	1,157 千円

2 退職手当金の支給

予算額	決算額	不用額
3,192,500 千円	2,914,990 千円	277,510 千円

市町村、一部事務組合等を退職した職員に対し、退職手当金を支給した。

○退職手当給付実績

	区 分	退職者数 (人)	退職手当給付額 (円)	備 考
特別職	長	1	11,916,000	
	副市町村長	6	37,064,250	
	副広域連合長等	1	8,274,000	
	教 育 長	11	33,503,611	
	無 支 給 者	(2)	0	・勤続通算により支給無し
	計	19	90,757,861	
一般職	自己都合退職	199	889,969,982	
	任期終了退職	68	35,360,968	
	勸 奨 退 職	30	614,261,199	
	定 年 退 職	3	45,126,457	
	定年退職扱い	56	1,182,376,043	
	公務外死亡退職	4	55,455,975	
	公務外傷病退職	0	0	
	整 理 退 職	0	0	
	懲 戒 免 職	(0)	0	
	失 業 者	(6)	1,682,020	・既退職者への支給分
	無 支 給 者	(40)	0	・勤続通算、期間不足により支給無し
	計	360	2,824,232,644	
合 計	379	2,914,990,505		

※一般職欄には、会計年度任用職員を含む。

※「定年退職扱い」は、旧定年年齢を超えて自己都合退職した者（定年退職支給率適用）をいう。

※退職者数計には、失業者の退職手当受給者及び無支給者を含まず。

3 基金への積立

予算額	決算額	不用額
1,120,737 千円	1,120,737 千円	0 千円

将来の退職手当の支給に備え、退職手当給付準備基金へ積立を行った。

○基金への積立 1,120,737 千円（本年度末基金残高 10,704,901 千円）

うち 財産運用収入分	16,425 千円
繰越金分	2,234 千円
剰余分	1,102,078 千円

※本年度の基金取り崩し 0 千円

Ⅲ 市町村非常勤職員公務災害補償等特別会計

1 市町村非常勤職員公務災害等の認定委員会

予算額	決算額	不用額
373 千円	233 千円	140 千円

市町村非常勤職員公務災害等について、1市5町1団体から11件の申請があり、持ち回りにより認定委員会を開催した。認定委員会では11件全てについて公務災害に認定することが適当とする旨の意見を得て、その結果を該当団体へ通知した。

○認定委員会開催実績

市町村等名・職名等	災害の状況・程度等	認定委員会意見
美郷町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右足関節靭帯損傷、通院加療	公務災害認定
飯南町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左第7肋骨骨折・左手打撲傷、通院加療	公務災害認定
吉賀町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右中指中節骨骨折、通院加療	公務災害認定
邑智病院パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左膝外側半月板損傷、入院加療	公務災害認定
飯南町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右足関節外果剥離骨折、通院加療	公務災害認定
雲南市パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、第3腰椎圧迫骨折、通院加療	公務災害認定
津和野町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右示指動物咬創、通院加療	公務災害認定
飯南町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左前腕筋挫傷、通院加療	公務災害認定
津和野町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左橈骨頭骨折、通院加療	公務災害認定
飯南町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、左足Ⅱ度熱傷、通院加療	公務災害認定
奥出雲町パートタイム会計年度任用職員	公務中の事故、右側頭部切創、通院加療	公務災害認定